

## ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
№ 2/01-15	09.01.2017г.

г. Михайловск

### Об организации мероприятий по антикоррупционной деятельности

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений в МБДОУ «Детский сад № 20», устранений порождающих ее причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнение Федерального Закона от 25.12.2008года № 273 «О противодействии коррупции», Федерального Закона от 11.08.1995г. (с изменениями) № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности».

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Баеву Е.В., старшего воспитателя, ответственным лицом по ведению антикоррупционной политики и за исполнением плана мероприятий по предотвращению коррупции в МБДОУ «Детский сад № 20».

2. Ответственному исполнителю, наделенному функциями по предупреждению коррупционных правонарушений:

2.1. Размещать, наполнять и обновлять разделы, посвященные вопросам противодействия коррупции на официальном сайте учреждения по мере необходимости.

2.2. Довести до сведения всех сотрудников порядок уведомления заведующего о ставших известными работникам МБДОУ «Детский сад №20» случаях коррупционных правонарушений.

2.3. Осуществлять систематический контроль за всеми действиями администрации, связанными с учетом материальных ценностей.

2.4. Своевременное информирование руководителя о содержании поступивших обращений.

3. Неукоснительно исполнять требования нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность учреждения по привлечению благотворительных средств родителей (законных представителей) воспитанников.

4. В целях обеспечения своевременной постановки на учет материальных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) в виде пожертвований, дарений.

4.1. Ильенко О.И. главному бухгалтеру, строго соблюдать законодательство РФ при привлечении и оформлении материальных ценностей, своевременно ставить на учет все материальные средства, поступившие в МБДОУ «Детский сад №20» в качестве дарения (добровольного пожертвования).

5. Активизировать работу с дошкольниками по нравственному и правовому воспитанию и просвещению родителей. Ответственный: воспитатели групп Срок: в течение учебного года по плану групп.

5.1. Осуществлять работу по формированию у воспитанников правового сознания, используя методический и практический материал для дошкольников.

5.2. Использовать разнообразные формы взаимодействия с семьями воспитанников по изучению данного направления.

6. По всем обращениям родителей (законных представителей), связанными с коррупционными правонарушениями, проводить оперативную проверку в учреждении, с взятием объяснительной записки с лица, допустившего нарушение.

Ответственный: заведующий Волобуева Г.В.

Срок: постоянно.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.